

Barnets namn: _____ Födelsedatum (ååmmdd): _____

Fritidshemmets namn: _____ Avdelning: _____

Schemat gäller fr.o.m.(ååmmdd) _____

Sysselsättningsintyg ska bifogas av båda vårdnadshavarna (platsinnehavarna) för att styrka omsorgsbehovet. Intyget ska vara högst 1 månad gammalt.

Uppge ert behov av fritids nedan (Schema anges utifrån den av er som har kortast arbets-/studietid per dag)

Vecka 1	Barnets vistelsetid på fritids	Vecka 2	Barnets vistelsetid på fritids
Måndag	-	Måndag	-
Tisdag	-	Tisdag	-
Onsdag	-	Onsdag	-
Torsdag	-	Torsdag	-
Fredag	-	Fredag	-

Vecka 3	Barnets vistelsetid på fritids	Vecka 4	Barnets vistelsetid på fritids
Måndag	-	Måndag	-
Tisdag	-	Tisdag	-
Onsdag	-	Onsdag	-
Torsdag	-	Torsdag	-
Fredag	-	Fredag	-

Förändringar i vistelsetid som lämnas in efter den 15:e i månaden och som påverkar barnomsorgsavgiften, justeras på nästkommande månads faktura.

Datum: _____

Underskrift vårdnadshavare

Underskrift personal

Vid ändrad schemanivå – original till huvudkontor, kopia i avd.pärm. Gallras vid inaktualitet.

Vid oförändrad schemanivå – original i avd.pärm. Gallras vid inaktualitet

Sida 1 av 2

REGLER FÖR VISTELSE PÅ FRITIDS INOM MATILDASKOLAN

Arbete - studier

Vårdnadshavare som arbetar eller studerar har rätt till fritids under arbetstid samt för resor till och från arbetet samt för tid för sömn vid nattarbete. Placeringstiden bestäms utifrån båda vårdnadshavarnas omsorgsbehov. Om de bor tillsammans är det tiderna för den vårdnadshavaren som har den kortaste arbets-/studietiden per dag, som styr barnets vistelsetid. Sysselsättningsintyg ska lämnas vid behov av vistelsetid över 15 timmar per vecka. Man har inte rätt till barnomsorg under sin semester eller annan ledighet. Om vårdnadshavaren både arbetar deltid och tar ut föräldrapenning för barnet som har en plats i verksamheten är det arbetstiden som är utgångspunkten för beräkningen av vistelsetiden.

Föräldralediga

I samband med syskons födelse då vårdnadshavaren blir föräldraledig har barnet rätt att ha platsen kvar en månad efter det nya barnets födelse.

Om det finns särskilda skäl kan barnet få behålla platsen under längre tid än en månad efter syskonets födelse. Ett särskilt beslut fattas då av grundskolechef.

Arbetsökande

Om en vårdnadshavare, vars barn är inskrivet i verksamheten, blir arbetslös har barnet inte rätt att behålla sin plats. Avslut av placering sker senast en månad efter att arbetslösheten inträtt. Det är vårdnadshavarens ansvar att lämna in en uppsägning i tid för att slippa betala för en plats som inte får utnyttjas.

Sjukskrivna/sjukdom i familjen

Om en vårdnadshavare blir sjukskriven sker en bedömning av omsorgsbehovet utifrån tidigare placeringstid och sjukdomens omfattning. Rektor fattar beslut om vistelsetiderna.

Om familjen har fler barn i förskola/fritids och något av dessa barn blir sjukt gäller samma överenskommelse som när vårdnadshavare blir sjuk. Graviditetspenning likställs med sjukskrivning.

Ändrad folkbokföringsadress när placering pågår

Om barnets folkbokföringskommun ändras från Uddevalla kommun till en annan kommun är det inte säkert att ULNA Förskolor kan fortsätta att erbjuda plats. Det är hemkommunens skyldighet att erbjuda verksamhet. Ta kontakt med fritidsverksamhetens rektor innan ändring av folkbokföringskommun.