

## Ansökan om placering till förskoleverksamhet hos ULNA AB SMULTRONETS FÖRSKOLA

Insändes till: ULNA AB tidigast 6 månader innan placering önskas

<b>Plats önskas fr.o.m.</b>	Datum	Omsorgsbehov, antal tim/v
-----------------------------	-------	---------------------------

<b>Grund för placering</b>	<input type="checkbox"/> Arbete/studier <input type="checkbox"/> Arbetslös <input type="checkbox"/> Föräldraledig <input type="checkbox"/> Annan: _____		
<b>Barnet/Barnen</b>	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
<b>Annat hemspråk</b>	Annat hemspråk än svenska. Vilket?		Behov av tolk <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej
<b>Speciell hänsyn som måste beaktas</b>	Speciella hänsyn som måste beaktas? (t.ex. allergi, handikapp, specialkost) <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej  Om ja, ange vad:		

<b>Vårdnadshavare/ Platsinnehavare 1 (Boförälder)</b>	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
	Adress	Telefon bostad	Mobiltelefon
	Postnr och ort	E-postadress	
	Arbetsgivare/skola	Telefon arbete	
<b>Vårdnadshavare/ Platsinnehavare 2</b>	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
	Adress	Telefon bostad	Mobiltelefon
	Arbetsgivare/skola	Telefon arbete	
<b>Make / maka / sammanboende (till boförälder)</b>	Namn		Personnummer (ÅÅMMDD-XXXX)
	Adress	Telefon bostad	Mobiltelefon
	Arbetsgivare/skola	Telefon arbete	

Övriga upplysningar (ex. syskon på förskolan m.m.)

---



---

<b>Samtycke</b>	Uppgifterna i ansökan kommer att överföras till en databas. Jag samtycker till att uppgifterna i detta register görs tillgängliga för behöriga handläggare inom barnomsorgen. Uppgifterna kommer att behandlas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).		
<b>Underskrift</b>	Ort och datum	Underskrift Platsinnehavare 1	Underskrift Platsinnehavare 2

## Platserbudande och placeringsrutiner

### Plats erbjuds utifrån verksamhetens förutsättningar

- Snarast utifrån ledig kapacitet i verksamheten
- Med skälig hänsyn till familjens placeringsönskemål

### Anmälan

Den dag ni anmäler barnet blir ködatum och bestämmer barnets plats i kön. Ködatum kan dock inte registreras tidigare än 6 månader före önskat startdatum. Anmälan görs skriftligt för barn från och med 1 års ålder vid nyplacering. Anmälan till barnomsorg, när familj ska flytta till kommunen, kan göras när familj avser att flytta till kommunen. Plats ges dock inte förrän fast adress kan anges eller när hemkommunen betalar för platsen. **Om man vill avsäga sig sin köplats ska detta meddelas via mail till fakturaservice.**

### Placering

Barnet placeras i barnomsorgskön efter datum då anmälan inkommit eller tidigast 6 månader innan önskat startdatum. Anmäls flera barn samma datum gäller födelsedatum som ordningsnummer. Anmäls syskon samma datum gäller äldsta barnets födelsedatum.

Syskonförtur: Om flera barn har samma ködatum, gäller syskonförtur till den förskola där syskonet är placerat.

Återplacering innebär att barn har förtur till sin gamla förskola om barnet varit hemma vid föräldraledighet. I samband med återplaceringen har syskon förtur till samma förskola. Gäller vid aktuellt placeringsdatum.

### Följande turordning gäller vid placering:

1. Syskonförtur/återplacering
2. Barn vars förälder är ensamstående
3. Nyplacering

### Skicka ansökan till:

**ULNA AB**  
**Kardanvägen 37**  
**461 38 TROLLHÄTTAN**

### Vid frågor om verksamheten kontakta:

Förskolechef Mia Berg, tel: 0722-50 36 67 e-post: [mia@ulna.se](mailto:mia@ulna.se)

### Vid frågor angående köplacering:

Fakturaservice, mån-tors, kl. 10-11 tel: 0739-88 44 47 e-post: [fakturaservice@ulna.se](mailto:fakturaservice@ulna.se)